

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **STELLA MARIA ANASTASIA**  
Indirizzo **VIA SAN GIUSEPPE N. 1 – FRAZIONE PULCHERINI 04026 MINTURNO(LT)**  
Telefono **0771.65026 – 339.5421808**  
Fax  
E-mail **Maria anastasia@tiscali.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **22 GIUGNO 1965 A FORMIA(LT)**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**  
dal 09/2007

dal 1993 al 2007

Dal 1986 al 1993

*ISCRITTA ALL'ALBO DEI CONSULENTI DEL LAVORI DELLA PROVINCIA DI LATINA.,*

*Impiegata presso lo Studio Professionale di Consulenza del Lavoro della signora Adipietro Marianna*

*Tirocinante presso lo Studio Professionale di Consulenza del Lavoro della signora Adipietro Marianna*

**Corsi di formazione previsti da norme specifiche in merito alla  
professione libera di consulente del lavoro**

**Seminari, convegni, giornate di studio**

**Seminari di formazione precedenti al nuovo regolamento**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• 1984

DAL 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione

• Pagina 1 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]

DIPLOMA DI RAGIONERIA

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI CONSULENTE DEL LAVORO

PRESSO L'ISTITUTO I.,T.C. FILANGIERI DI FORMIA(LT)

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comms/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comms/education/index_it.html)  
<http://www.curriculumvitaeuropeo.org>

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

ITALIANA

**ALTRE LINGUE**

INGLESE E FRANCESCE LIVELLO SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA  
BUONA  
OTTIMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

MOLTE COMPETENZE PROFESSIONALI, SONO STATE ACQUISITE ATTRAVERSO LA ESECUZIONE DELLA TRATTAZIONE DI PRATICHE ED IL CONTATTO CON ENTI NONCHE DEI PRIVATI PER L'ITER BUROCRATICO, E' STATO ACQUISITO, SVOLGENDO INCARICO PROFESSIONALE DATI DALLA COMMITTENZA PRIVATA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIMA

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

SUFFICIENTE CONOSCENZA ED UTILIZZO DI PROGRAMMI AGENZIA DELLE ENTRATE, INPS, INAIL ED ALTRI ENTI PUBBLICI

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE DI TIPO B. RILASCIATA DALLA MCTC DI LATINA

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

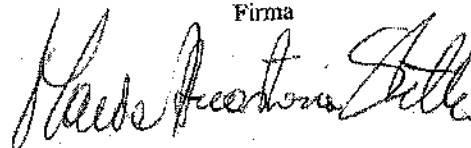
FOTOCOPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' PERSONALE

**DICHIARAZIONE**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e Veritiere, ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003

Firma





# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5633/2021/R

Al nome di:

Cognome **STELLA**  
Nome **MARIA ANASTASIA**  
Data di nascita **22/06/1965**  
Luogo di Nascita **FORMIA (LT) - ITALIA**  
Sesso **F**



sulla richiesta di:  
per uso:

**INTERESSATO**  
**RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI CASSINO

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

CASSINO, 06/09/2021 11:24



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(TEMPESTA ROSSELLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Data di nascita</b>	<b>Sesso</b>	<b>Paternità</b>	<b>Codice Fiscale</b>
STELLA	MARIA ANASTASIA	FORMIA	22/06/1965	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.